

## **A Kéthelyi Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**

### **Közzétételi listája**

*Jogszabályi háttér: 229/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet 23-24.§-ában foglaltak*

#### **23.§ (1)**

##### **a) A felvétel és átvétel szabályai**

###### ***A felvétel és az átvétel helyi szabályai***

###### Általános iskolai beiratkozás

A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. A tanulói jogviszony a beiratás napján jön létre.

A beiratkozott első osztályos tanulókra a Házirend a tanév kezdetétől vonatkozik.

Az osztályba és csoportba soroláskor figyelembe kell venni lehetőség szerint a szülő és tanuló önrendelkezési jogát, illetve a pedagógiai programban meghatározott csoportbontásokat.

A tanulók beiratásának, felvételének rendjét a Fenntartó, az előző tanév befejezéséig rögzíti, az érvényes jogszabályoknak megfelelően. A beiratkozási időpontját a területileg illetékes Kormányhivatal állapítja meg.

Beiratkozáshoz szükséges dokumentumok: tanuló személyazonosító igazolványa, lakcímkártyája, óvodai véleményező lapja, TAJ kártyája, adókártyája, születési anyakönyvi kivonata, szakvéleménye, ill. szakértői véleménye (ha van).

Kötelező a tanuló felvétele az intézménybe abban az esetben, ha a településen bejelentett lakcímmel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkezik, és ezt lakcímkártyával igazolja. Ha az iskola felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, tanulókat.

###### ***Az iskolaváltás, a tanuló átvételének szabályai szükség esetén***

###### Kizárás, iskolából való kizárás:

Fegyelmi vétség esetén a szülő köteles új iskolát keresni a tanulónak. Abban az esetben, ha a tanuló másik iskolában történő elhelyezése a szülő kezdeményezésre 15 napon belül nem oldódik meg, a kormányhivatal 7 napon belül köteles másik intézményt kijelölni a számára.

###### Áthelyezés másik osztályba vagy iskolába:

Akkor alkalmazható, ha az iskola igazgatója a tanuló átvételéről a másik iskola igazgatójával megállapodott.

##### **b) A beiratkozásra meghatározott idő, a fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (7) bekezdése értelmében a tanköteles tanulókat az általános iskola első évfolyamára (az állami intézményfenntartó központ véleményének kikérésével) a kormányhivatal által meghatározott időszakban kell beírni. Az általános iskolai beiratás eljárásrendjét a nevelési-oktatási intézmények működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 22-23. § szabályozza.

Körzet: Kéthely, Somogyszentpál.

Engedélyezett osztály- és csoportszámok, létszámok:

osztályok száma: 9  
napközis csoportok (iskolaotthon) száma: 4  
tanulósobai csoportok száma: 3  
művészeti csoportok száma: 11  
fejlesztő csoportok száma: 12  
felzárkóztató csoportok száma: 10  
tehetséggondozó csoportok száma: 7  
szakköri csoportok száma: 2

**c) Térítési díj, tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények (beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket)**

A szülők térítési díjat csak az iskolai étkezésért, és a művészetoktatásért fizetnek a vonatkozó jogszabályok szerint. A térítési díjak mérséklésére a hatályos jogszabályi előírások vonatkoznak.

Intézményünkben tandíjfizetést maga után vonó tevékenységet nem folytatunk.

**d) A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és ideje, a köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai**

Az intézmény munkájával összefüggő fenntartói értékelés:  
Az intézmény nem rendelkezik fenntartói értékeléssel.

Az Állami Számvevőszék ellenőrzései:  
Az Állami Számvevőszék az intézményben nem végzett ellenőrzést.

**e) A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontja**

Az iskola szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 6.30 órától 18.30 óráig tart nyitva. Rendezvények esetén a nyitva tartásra, valamint a szokásos nyitva tartási rendtől való eltérésre az igazgató ad engedélyt.

Tanítási szünetek alatt az intézményben ügyelet csak kijelölt napokon működik. Az ügyeleti ügyfélfogadás rendjét az intézményvezető állapítja meg.

A nyitva tartás és az ügyeleti ügyfélfogadás ideje alatt az intézményvezető és igazgatóhelyettese közül legalább egy személy, vagy a helyettesítésüket a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott helyettesítési rend szerint ellátó dolgozó az intézményben tartózkodik.

A tanítási órákat 8 óra és 13.25 óra között kell megszervezni. Iskola otthonban, ill. a felső tagozaton 13.25 után is lehet. A tanítási órák hossza 45 perc, az óráközi szünetek hossza 15, illetve 10 perc. A hatodik óra előtti szünet öt perces. Indokolt esetben az intézményvezető ettől eltérő tanítási- és munkarendet is megállapíthat.

Szorgalmi időben a tanulói hivatalos ügyek intézése a gazdasági irodában történik.

Az iskola épületeit, helyiségeit, eszközeit, berendezését és felszereléseit rendeltetésüknek megfelelően kell használni. A tanulók az iskola létesítményeit, helyiségeit csak pedagógus felügyeletével használhatják.

Az iskola tanulóinak, dolgozóinak és mindazoknak, akik belépnek az intézmény területére kötelessége az intézmény épületeinek, helyiségeinek, eszközeinek, berendezési és felszerelési tárgyainak, mások tulajdonának megóvása és védelme, az iskola rendjének, tisztaságának megőrzése, a tűz- és balesetvédelmi előírások betartása, a szervezeti és működési szabályzat, a házirend és más belső szabályzatok rájuk vonatkozó előírásainak betartása.

A nyitva tartás és az ügyeleti ügyfélfogadás rendjét az intézmény a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza.

<u>Csengetési rend:</u>	1. óra	8:00-8:45-ig
	2. óra	9:00-9:45-ig
	3. óra	10:00-10:45ig
	4. óra	10:55-11:40-ig
	5. óra	11:50-12:35-ig
	6. óra	12:40-13:25-ig
	7. óra	13:45-14:30-ig

### ***A tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontja:***

#### Ünnepélyek, megemlékezések

Aradi vértanúk napja: október 4.

Október 23-i ünnepély: október 22.

Mikulás: december 6.

Karácsonyi műsor: december 20.

Március 15-i ünnepély: 2020. március 13.

Holokauszt megemlékezés: április 16.

Hősök napja: május 31.

Nemzeti összetartozás napja: június 2.

#### Egyéb események, rendezvények

TÁMOP 3.1.4.C-14 projekt nyomán követése közösségi rendezvények, témanapok-és hetek keretében

EFOP-3.1.8-17-2017 projekt keretében közösségi rendezvények, témanapok-és hetek

Pályaválasztási nap: október 18.

Tök jó-parti: október 25.

Farsang: 2020. február 14.

Tavaszi túra: május 8.

Projektnap – egészségnap – 2019. november

Projekthét – német nyelvi témahét – 2020. április

Iskolai szavalóverseny: 2020. március 3. hete

Iskolai mesemondó verseny: április 3. hete

Papírgyűjtés: 2019. november 2. hete

Anyák napi megemlékezések: 2020. május 1-5.

Gyermeknap: június 15.

Képzőművészeti kiállítás: június 5.

Művészeti bemutató: június 5.

Tanulmányi kirándulás: május 11-31.

Jutalom kártyák beváltása: június 12.

Úszásoktatás: hétfő, kedd: 1-2 óra / 8 hetes turnusokban / 4, 5, 7.a, 7.b, 8. osztályok

Ballagás, tanévzáró: június 20. (szombat) 9 óra

### Mérések

1. osztályosok DIFER mérése: 2019. október 12 – november 29.  
Országos kompetenciamérés: 6. 8. osztály: 2020. május 27.  
Idegen nyelvi mérés (német nyelv): 6. 8. osztály: 2020. május 20.  
Tanulók fizikai állapotának mérése: 2020. január 8-tól április 24-ig.

### Szünetek

Őszi szünet: 2019. október 28 - november 3.  
Téli szünet: 2019. december 23-tól 2020. január 3-ig.  
Tavaszi szünet: 2020. április 9-től 14-ig.

### Értekezletek:

Alakuló értekezlet: 2019. augusztus 26.  
Javítóvizsgák: augusztus 27.  
Tanévnyitó értekezlet: augusztus 29.  
Félévi osztályozó értekezlet: 2020. január 24.  
Félévi nevelési értekezlet: ezt követően 15 napon belül (Törvény!)  
Év végi osztályozó értekezlet: június 12..  
Tanévzáró értekezlet: június 29.

Munkaértekezletek: havonta egyszer, illetve szükség szerint  
Iskolai kórus (20/2016. (VIII. 31. ) EMMI rendelet) időpontja: szaktanár hiányában nincs.

### Értékelések

1. osztályban, ill. 2. osztály félévkor nincsenek érdemjegyek, a tanulók értékelése szövegesen történik.

Minden hónapban minden tanuló minden tantárgyból legalább egy osztályzatot kapjon!

f) A pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával

### **g) Szervezeti és működési szabályzat, házirend, pedagógiai program**

Az intézményi dokumentumok megtalálhatók honlapunkon: [www.kethelysuli.hu](http://www.kethelysuli.hu)

### **23. § (3)**

#### **a) Betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége**

intézményvezetői munkakör: általános iskolai tanító, (általános iskolai tanár – orosz nyelv és irodalom szak) közoktatási vezető – 1 fő

intézményvezető-helyettesi munkakör: általános iskolai tanár - földrajz-testnevelés szak, közoktatási vezető – 1 fő

Tanító munkakör: 8 fő

Tanár munkakör: 7 fő

Tanító-tanár munkakör: 1 fő

#### **b) Betöltött munkakörök alapján a nevelő és oktató munkát segítők száma, iskolai végzettsége és szakképzettsége**

iskolaittkári munkakör: 1 fő (könyvtár-informatikai képesítés)

### c) Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei

#### Országos kompetenciamérés

Intézmény:	Matematika									
	2014.	Orsz:	2015.	Orsz:	2016.	Orsz:	2017.	Orsz:	2018.	Orsz:
6. évf.	1518	1491	1317	1497	1520	1486	1381	1497	1433	1499
8. évf.	1486	1617	1387	1618	1715	1579	1479	1612	1567	1614

Intézmény:	Szövegértés:									
	2014.	Orsz:	2015.	Orsz:	2016.	Orsz:	2017.	Orsz:	2018.	Orsz:
6. évf.	1528	1481	1331	1488	1499	1494	1416	1503	1441	1492
8. évf.	1400	1557	1395	1567	1576	1568	1458	1571	1618	1602

### d) A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok

tanév:	javítóvizsgára kötelezettek száma:	osztályozóvizsgára kötelezettek száma:	évfolyamismétlők száma:	kimaradt tanulók száma
2018/2019.	8 fő	0 fő	4 fő	0 fő
2017/2018.	6 fő	0 fő	1 fő	0 fő
2016/2017.	0 fő	4 fő	1 fő	0 fő
2015/2016.	3 fő	1 fő	4 fő	0 fő
2014/2015.	2 fő	2 fő	1 fő	0 fő

### f) A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetőségei

A választott foglalkozásokra történő jelentkezés egész tanévre szól. A délutáni foglalkozások megkezdése előtt (szakkör, diákkör, tömegsport...stb. ) legfeljebb 10 perccel kell megjelenni a foglalkozás helyén.

A tanítási idő után a tanulók csak pedagógus felügyelete mellett tartózkodhatnak az épületben. A foglalkozások kezdetéig a kijelölt helyiségben gyülekezhetnek.

Klubdélután csak a hét utolsó délutánján lehet tartani.

A napközi otthonba és a tanulószobai foglalkozásra történő felvétel a szülő kérésére történik. A tanulószobára tanév elején kell jelentkezni, indokolt esetben azonban ez tanév közben is lehetséges.

Az iskolaotthonos osztályokban és napközi otthonos csoportok esetében a beosztott ebédidő után 14.00 – óráig ún. szabadidősáv van. Az iskolaotthon esetében tanórák és a tanórán kívüli foglalkozások délelőtt és délután egyaránt megszervezésre kerülnek. A szervezett tanórai foglalkozások 16:00 óráig tartanak. 16:00 óra után – hétfőtől csütörtökig – felzárkóztatás és tehetséggondozás folyik.

A tanulókat a napközis nevelő az órarendtől függően 11:40-től folyamatosan veszi át, és gyülekeznek a napközis teremben. 13:45 órától 16:00 óráig tart a napközi. Hétfőtől csütörtökig 16:00 óra után szükség szerint, és az órarend adta lehetőségek figyelembe vételével felzárkóztatás, fejlesztés, illetve művészeti tevékenységek kerülnek megszervezésre. A napközis és a tanulószobás nevelő az 1-8. osztályos bejáró gyerekeket elkíséri a buszmegállóig.

A tanulószoba foglalkozási ideje hétfőtől péntekig 14:00 órától 16:00 óráig tart.

Az egész napos oktatás megszervezéséhez szükséges Kormányrendelet hatályba lépésével az intézményben a foglalkozások 8 órától 16 óráig illetve 16:30-ig terjedhetnek.

Szakköri foglalkozások, sportfoglalkozások délután 14:00-16:00 óráig kerülnek megszervezésre.

Az iskola nevelői a nevelőmunka elősegítése, tantárgyi ismeretszerzés céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szerveznek 1-8. évfolyamon. A tanulók részvétele a kiránduláson önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőnek kell vállalni.

Az intézmény udvarát, sportlétesítményeit a hétvégén és a tanítási szünetek ideje alatt is lehet használni.

### **g) A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai**

Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szóveges minősítést alkalmazunk.

Összegzésként a következő minősítést kaphatják a tanuló:

Kiválóan teljesített

Jól teljesített

Megfelelően teljesített

Felzárkóztatásra szorul

..... tantárgyakból dicséretet érdemel

A második évfolyam végén és a magasabb évfolyamokon félévkor és év végén a tanuló értékelése érdemjeggyel történik.

A nem kötelező tanórán kívüli foglalkozásokat, illetve az osztályfőnöki tantárgyat nem osztályozzuk.

A tanuló kötelező és választható tanítási óráinak száma, egy tanítási napon nem lehet több:

Hat tanítási óránál az 1-3 évfolyamon

Hét tanítási óránál a 4. évfolyamon, és hét tanítási óránál az 5-8. évfolyamon

Házi feladat péntek délután is adható, mivel egyes tantárgyak ezen a napon vannak órarend szerint.

Az őszi, téli, tavaszi szünet a kikapcsolódást szolgálja, erre az időszakra csak szorgalmi feladat adható.

Egy napon egy osztályban kettőnél több dolgozat nem íratható.

A dolgozatok értékelése egységesen történik:	0-33%	elégtelen
	34-50 %	elégséges
	51-75%	közepes
	76-90%	jó
	91-100%	jeles

### **A tanulók ellenőrzésének, mérésének, értékelésének egységes alapelvei**

Tanulóink ellenőrzése, értékelése egységes elvek alapján történik.

#### **Jellemzői:**

Az intézmény pedagógiai programjára épül.

Folyamatos és motiváló hatású, a tanuló állapotának megfelelően differenciált.

Egyénre szabott, konkrét és az egész személyiséget figyeli.

Személyiség alakulására, az attitűd fejlődésére is irányul.

Pontosan feltárja a pozitívumokat és a hiányosságokat a tanulási képességek területén.

Megoldási módokat ad a javításra.

A szóbeli és írásbeli értékelés, ellenőrzés komplex egységet alkot, esetenként más tevékenységi formákat preferál.

A tanulás-tanítás egész folyamatát végig kíséri a diagnosztizálás és ennek dokumentálása.

#### Típusai

Szóbeli feletetés (differenciáltan, főleg felső tagozaton)

Írásbeli munka feladatlappal, munkalappal (differenciáltan, segítségnyújtással)

Házi feladat (differenciáltan a fejlettségnek megfelelő tartalommal és terjedelemmel)

#### Gyakorisága

A gyakorlást, a rögzítést követően.

Folyamatosan tanítás-tanulás didaktikai egységeiben.

Folyamatosan a gyakorlást és megerősítést szolgálva.

#### Dokumentálása, nyilvánossága

Nyilvános szóbeli visszajelzés a tanulónak, önértékelés alkalmazása a felsőben

Javítása, segítségnyújtás folyamatosan, a tanórákon feljegyzés készítése a tanulói teljesítményről, önállóságról

Tanári ellenőrzés, önellenőrzés, feljegyzés a tanuló munkájáról

A tanulmányi munkához, tevékenységhez köthető – egyéb ellenőrzési feladat:

#### A tanulók tudásának mérése

A mérés kettős céllal alkalmazzuk:

- a félévi és az év végi teljesítménymérések

- a diagnosztikus mérések

#### A félévi és év végi mérések

A méréshez használt feladatbank (tesztek) elkészítésének szempontjai:

- A feladatok a begyakorolt, a megerősített ismeretanyagra épüljenek,

- a feladatok – az ismereteken túl – mérjék a tanuló önállóságát, a tevékenységének szintjét, viszonyulását, attitűdjét, munkatempóját, írásbeli munkája külalakját, feladat megértési képességét,

- a mérőeszköz csak a tanuló által megismert, elsajátított munkaszokásokat, tanulási módokat és eszközhasználatot kérje számon,

- a tanulók által ismert, begyakorolt algoritmusokat, feladat-megoldási módozatokat, piktogramokat tartalmazzanak a mérőeszközök,

#### Diagnosztikus mérés

Diagnosztikus mérést alkalmazunk a helyzetfeltárás céljából a nevelési oktatási folyamat adott szakaszába lépéskor, az iskolakezdekskor, tanév elején, vagy egy-egy új tanuló érkezésekor, illetve kirívó eredménytelenség esetén. Diagnosztikus méréssel információkat szerzünk a tanulók képességeiről, előzetes tudásáról, ismereteiről. Ezek hatékony segítséget nyújtanak a pedagógiai terező munkához, a tanmenetek, tematikus tervek és fejlesztő programok írásához.

#### A tanulók értékelésének formái:

Az értékelés elsődlegesen a tanuláshoz való pozitív viszony, a motiváltság, pozitív irányú elmozdulását segíti. Hozzá járul az önismeret képességének alakításához, az önfogadáshoz, a szülői elfogadáshoz.

#### A formatív értékelés

A formatív értékelés célja a nevelési-oktatási folyamat közben jelentkező tanulási nehézségek feltárása. Így lehetőség nyílik azonnali korrekcióra. Folyamatos visszajelzést kapunk.

### Szummatív értékelés

Szummatív értékelést alkalmazunk egy-egy nagyobb témakör lezárásakor, negyedévkor, félévkor, év végén, egy tantárgy tanulásának befejezésekor

*A tanulók értékelése, a szülők tájékoztatása a tanulók előmeneteléről a KRÉTA felület e-naplójának alkalmazásával történik.*

### **h) Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje**

#### TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

**Cél:** A Nkt. 2011.évi CXCV. tv. valamint a 20/2012(VIII.31.) EMMI rendeletben foglaltak alapján a tanuló tanulmányok alatti vizsgáinak szabályozása, és a lebonyolítás rendje.

#### **Osztályozó vizsga**

Az osztályozó vizsga célja a tantervi követelmények teljesítésének megállapítása. Anyaga, követelményei a helyi szaktárgyi tanterveinkben rögzítve.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a melléklet tartalmazza.

#### **Tantárgyai a különböző évfolyamokon**

1. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret
2. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret
3. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret
4. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret,
5. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, természetismeret, hon-és népismeret, idegen nyelv
6. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, természetismeret, idegen nyelv
7. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, biológia, földrajz, fizika, kémia, idegen nyelv
8. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, biológia, földrajz, fizika, kémia, idegen nyelv

#### **Formája:**

Írásbeli és szóbeli.

#### **Folyamata:**

Az osztályozóvizsgára jelentkezés a szülő és az iskola konzultációja, vagy a szülő írásbeli kérelme alapján valósítható meg. A magántanulók esetében a határidőket a magántanulói határozat tartalmazza.

Ha a tanuló a tanítási év végén nem osztályozható, vagy az osztályozóvizsgán bármely tantárgyból elégtelen osztályzatot szerez tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja.

Az intézmény az osztályozó vizsgát a félévi és év végi jegyek lezárását megelőző két hétben szervezi meg, amelyre a jelentkezés félévkor január első két hete, tanév végén június első hete.

A félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie,

- ha felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- ha magántanuló,
- ha engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- ha a hiányzás mértéke eléri a 250 órát, illetve egy tantárgyból a tanítási órák több mint 30 %-át és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,



- ha a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Az osztályozó vizsgát megismételni, eredményén javítani nem lehet. Ha a szabályosan megtartott osztályozó vizsga elégtelen, a tanulónak a tanévet ismételni kell.

Ha egy tanuló június 15-ig nem tesz osztályozó vizsgát, nem osztályozható és augusztusban már csak javítóvizsgával szerezhet osztályzatot. Ha a javítóvizsgálója ekkor elégtelen, azt már nem ismételteti meg, tanévet kell ismételnie.

### **Különbözeti vizsga**

A különbözeti vizsga iskolaváltáshoz kapcsolódik. Célja annak megállapítása, hogy a tanuló rendelkezik-e a tanulmányok folytatásához szükséges ismeretekhez. A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során mindig egyedileg kell határozatot hozni a tanuló ügyében. Különbözeti vizsgát kell tenni a nem tanult tantárgyakból is. A különbözeti vizsga időpontját az igazgató határozza meg.

### **Javító vizsga**

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- tanév végén - legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,

- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felrható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsga augusztus 15. és augusztus 31. között szervezhető.

A javítóvizsga témaköreit a vizsgázó, illetve szülője legkésőbb június 30-ig írásban megkapja.

### **Pótló vizsga**

Abban az esetben, ha a tanuló önhibáján kívül nem tudja teljesíteni az osztályozó/különbözeti vizsga követelményeit, a teljes vizsga anyagából, vagy a nem teljesített vizsgarészből – kérelmére – pótló vizsgát tehet. Időpontját egyéni elbírálás alapján az igazgató jelöli ki.

### **Független vizsgabizottság előtti vizsga**

A független vizsgabizottság előtti letehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi.

A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülője – a félév vagy a tanítási év utolsó napja előtti 30. napig, amennyiben hiányzás miatt nem értékelhető és osztályozó vizsga letételére kap engedélyt, az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha független vizsgabizottság előtt kíván vizsgát tenni.

A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülője – a bizonyítvány átvételét követő 15 napon belül kérheti, ha bármely tantárgyból a javítóvizsgát független vizsgabizottság előtt tehesse le.

A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akinek a vizsgázó hozzátartozója, valamint aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.

## **i) Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma: 178 fő**

1. o.: 23 fő	5. o.: 19 fő
2. o.: 21 fő	6. o.: 17 fő
3. o.: 21 fő	7. a. o.: 17 fő
4. o.: 19 fő	7. b. o.: 18 fő
	8. o.: 23 fő

### 23. § (5)

#### **c) Az első minősítés évéhez viszonyítva az előképző, az alapfokú és a továbbképző évfolyamok száma**

Alapfokú művészeti iskolánkban továbbképző évfolyam nem működik.

Fokozat:	EK1.	EK2.	A/1.	A/2.	A/3.	A/4.	A/5.	A/6.
Létszám:								
Néptánc tanszak:	13	16	12	15	12	9	9	9
Képzőművészet tanszak:	8		8	7	5	5	7	8

A néptánc tanszak csoportjainak száma: 7

Két évfolyam összevonással működik.

A képzőművészet tanszak csoportösszevonással működik. Csoportjainak száma: 4

#### **d) Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel**

Néptánc tanszak:

Nova Raca, Országos Táncház Találkozó, S.M.Ö Hétszínvirág EGYMI által rendezett művészeti fesztivál

Képző-és iparművészet tanszak:

15. Nemzetközi Gyermekrajz Verseny Japán

Nova Raca (Horvátország) képzőművészeti találkozó

Külgazdasági és Külügyminisztérium "A mi világunk a mi méltóságunk, a mi jövőnk" pályázat 1. helyezés, a mely képviselte hazánkat a Visegrádi Négyek országaiban

#### **e) A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények**

##### **Néptánc tanszak:**

Együd Árpád megyei Gyermek és Ifjúsági Néptánc Verseny bronz minősítés

Képzőművészet tanszak:

Megeyi Képz.műv. Verseny Fodor András Emlékére - különdíj

Somogy Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály "Jól érzem magam" 1. helyezés és különdíj

Kaposi Mór Oktató Kórház Kaposvár "Óvjuk egészségünket!" 1. helyezés, 3 db különdíj

"Marcali sziluettek" területi rajzverseny 1-2-3. helyezés

#### **f) Az alapfokú művészeti iskola rendezvényei, hagyományai**

Művészeti bemutató

Hagyományos tavaszi és őszi "művészeti" klubdélután

Karácsonyi táncház

Nova Raca-i művésztelep állandó látogatása

A képző-és iparművészet tanszak által illusztrált könyv kiadása 4 évente

Iskolai előadások illusztrálása, látványszervezése

Iskola dekorálása

Iskolai versenyek művészeti elemeinek elkészítése

A faluban rendezett ünnepélyeken, közösségi rendezvényeken való szereplés

**g) A helyi kulturális életben történő szerepvállalás**

Szüreti felvonulás

Közszéki dekorációk készítése (tojásfa, óriástojások, falfestés)

Idősek világnapján, falu karácsonyán, falunapon, fogathajtó versenyen, szülők bálján való szereplés

Részvétel a márc. 15-i műsorban

**h) Csoport-és tanulólétszám tanszakok szerint**

<b>tanszak:</b>	<b>EK1.</b>	<b>EK2.</b>	<b>A/1.</b>	<b>A/2.</b>	<b>A/3.</b>	<b>A/4.</b>	<b>A/5.</b>	<b>A/6.</b>
<b>Néptánc</b>	13	16	12	15	12	9	9	9
<b>Képzőműv.</b>	8		8	7	5	5	7	8

Összesen: 141 fő

Sümegei Tamásné

Intézményvezető