



KÉTHELYI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA  
ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA  
KLIK 140007

8713 Kéthely, Magyar u 30.

☎: 85/539-033.539-034

Fax: 85/539-033

E-mail: [szechisk@t-online.hu](mailto:szechisk@t-online.hu)

OM azonosító: 034067



***A KÉTHELYI SZÉCHENYI ISTVÁN  
ÁLTALÁNOS ISKOLA  
ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA  
MUNKATERVE  
2016/2017. tanév***

***Kéthely, 2016. augusztus 24.***

***Sümegei Tamásné  
intézményvezető***

### **A vonatkozó jogszabályi háttér:**

12/2016.(VI. 27.) EMMI rendelet 2016/2017. tanév rendjéről

Az EMMI Oktatásért Felelős Államtitkárságának tanévkezdést támogató szakmai anyaga

2011. évi CXC. Törvény a Nemzeti Köznevelésről

229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet az NKT végrehajtásáról

326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet

235/2016. (VII. 29.) Kormányrendelet

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

22/2015. (IV. 21.) EMMI rendelet - módosítás

Kerettanterv és NAT: 1-8. évfolyamon

**A fenntartóval kapcsolatos változások:** 2016. július 1-jétől a tankerületek működése átalakult. Az intézményünket irányító tankerület Siófok-Tab-Fonyód-Marcali összevonással működik tovább, Siófok központtal. Az régi központ, Marcali, engedélyt kapott egy olyan helyi iroda működtetésére, amely megkönnyíti a gazdasági és a tanügyi jellegű feladatok lebonyolítását, mintegy, összekötő szerepet végez a siófoki központtal.

### **HELYZETELEMZÉS**

#### **Várható létszám adatok:**

##### ***a.) Tanulói-és csoportlétszámok:***

Tanulólétszám: 183 fő

Tanulócsoporthoz száma: 9 (4. évfolyamon párhuzamos osztály)

Iskolaotthonos tanulócsoport: 5 (1-4. évfolyamon)

Napközis csoport: 2 (5-7. évfolyamon és 6. évfolyamon)

Tanulószobai csoport 1 (8. évfolyamon)

Művészeti oktatás várható létszámai – néptánc tanszak – 6 csoport (100 fő)

- képzőművészet tanszak – 4 (összevont) csoport (53 fő)

Bejáró tanulók létszáma: 72 fő

HH-s tanulók létszáma: 64 fő

Ebből HHH-s tanuló: 36 fő

BTM-es tanulók létszáma: 53 fő

SNI-s: tanulók létszáma: 8 fő

**b.) Alkalmazotti létszámok:**

Fő állású pedagógus: 19 fő – határozatlan idejű státusszal: 17 fő

- határozott idejű státusszal: 2 fő

Pedagógiai munkát segítő: 1 fő (iskolaitkár)

Technikai dolgozó: 5 fő (karbantartó, takarító személyzet)

Tankerületi áttanítás: informatika tantárgy tanítása

Óraadó szaktanár alkalmazása: kémia tantárgy tanítása

ének tantárgy tanítása

A választható 2. idegen nyelv, az angol tanítását ebben az évben szaktanár hiánya miatt nem tudjuk biztosítani.

A tankerület biztosítja az informatikai eszközök felügyeletéhez és karbantartásához a rendszergazdát, a hét kijelölt napján, illetve szükség szerint.

A Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Marcali Tagintézménye gyógypedagógust, iskolapszichológust, logopédust, gyógy testnevelőt bocsát intézményünk rendelkezésére, valamint lefolytatja a szükséges felülvizsgálatokat.

A BTM-es felső tagozatos és az SNI-s tanulók ellátását intézményünk gyógypedagógusa végzi.

A HH és HHH tanulók, valamint a viselkedészavarral és szociális nehézségekkel küzdő tanulók problémáit az osztályfőnökökkel közösen községünk családgondozói kezelik.

**c.) Vezetői-és felelősi beosztások:**

Sümege Tamásné: intézményvezető

Nagy Gábor: intézményvezető helyettes

Karanczné Grecskó Éva: osztályfőnöki szakmai munkaközösség vezető, felső tagoztat

Némethné Makay Ilona: alsós szakmai munkaközösség vezető

Szatmári Norbert: művészeti tanszakvezető- képzőművészet

Sinkovics Zoltán: művészeti tanszakvezető - néptánc

Pandur Tímea: DÖK segítő pedagógus

Börcziné Gazdag Anita napközis csoportvezető

Karanczné Grecskó Éva: tanuló szobai csoport koordinátora

Simó Anikó: napközis csoport koordinátora

Balázs Andorné: könyvtáros, tankönyv felelős

Harmath Roland karbantartó: munkavédelmi felelős

### **Tárgyi feltételek:**

Az iskola épülete rendelkezik az oktatás-nevelés megvalósításához szükséges tantermekkel, tornateremmel, irodákkal, vizesblokkokkal. A tantermek megfelelően felszereltek. A bútorzat nagy része új.

Számítástechnika termünkben az előző tanévben pályázati forrásból a teljes géppark cseréje megvalósult.

Augusztus végére befejeződik az iskola épületének felújítása, nagytakarítása. Az idei nyáron sok munka elkészült, ami hozzájárul ahhoz, hogy tanulóink biztonságos, kényelmes, esztétikus környezetben kezdjék az új tanévet.

Kéthely Község Önkormányzatának Képviselő Testülete költségvetéséből finanszírozta a hosszú ideje beázott tető megjavítását, a folyosók és a lépcsők új járólappal történő burkolását, három tantermünk parkettájának a felújítását, a tisztasági festés elvégzéséhez szakembert biztosított.

Iskolánk Szülői Szervezete egész éves, aktív munkájának zárásaként, a nyár folyamán is dolgozott. A folyosók szekrényeit felújították, csinosították, a lépcsőkorlátokat újrafestették.

A fenntartó felé tervezetet és kötelezettségvállalást nyújtottunk be az alsós tantermek lábazatának lambériával történő burkolására, és a tornaterem feletti folyosó két tantermének PVC aljzatburkolattal való ellátására, mivel az ott lévő parketta csúnya, kopott, balesetveszélyes. Mindkét kötelezettségvállalásunkat jóváhagyták, a beszerzés megtörtént. A munkálatok az őszi szünetben fognak elkészülni.

### **Pályázatok**

TÁMOP 3.1.4.C-14 projekt nyomon követése közösségi rendezvények, témanapok-és hetek keretében.

Az előző tanév 1. félévében intézményünk pályázatot nyújtott be az EFOP Tanoda Programban való részvételre, ami a hátrányos helyzetű, tanulási nehézségekkel küzdő tanulókkal való hatékonyabb foglalkozásra adna lehetőséget, intézményi kereteken belül. Az információk szerint a pályázatok elbírálása megtörtént, az eredmény kiközlésére augusztus végén kerül sor.

### **A pedagógusok munkabeosztásának rendje**

2013. szeptember 1-jétől alapvetően átalakult a pedagógusok munkaidejének beosztási rendje. A vezetők kivételével megszűnt a kötelező óraszám fogalma, és helyére a neveléssel-oktatással lekötött munkaidő került, amelynek mértéke – a munkáltató döntésétől függően –

ebben a tanévben heti 22-26 óra lehet. A pedagógusok kötött munka ideje – teljes státusban történő alkalmazás esetében – heti 32 óra.

A kötelező 32 órás benntartózkodás ebben a tanévben megszűnt, a kötött munkaidő 26 órán felüli részének kitöltése intézményvezetői hatáskörbe került.

A neveléssel-oktatással lekötött munkaidőn túl a kötött munkaidő terhére elvégzendő feladatokat a 326/2013. kormányrendelet 17.§ határozza meg az alábbiak szerint: (26-32 óra)

- a) foglalkozások, tanítási órák előkészítése
- b) a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése
- c) az intézmény kulturális és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése
- d) heti egy órát meghaladó részében a tanulók nevelési-oktatási intézményen belüli önszerveződésének segítségével összefüggő feladatok végrehajtása
- e) előre tervezett beosztás szerint vagy alkalmasszerűen gyermekek, tanulók tanórai és egyéb foglalkozásnak nem minősülő felügyelete
- f) a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok végrehajtása
- g) a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtása
- h) eseti helyettesítés
- i) a pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli tevékenység
- j) az intézményi dokumentumok készítése, vezetése
- k) a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
- l) osztályfőnöki munkával összefüggő tevékenység heti két órát meghaladó része
- m) pedagógusjelölt, gyakornok szakmai segítése, mentorálása,
- n) a nevelőtestület, a szakmai munkaközösség munkájában történő részvétel
- o) munkaközösség-vezetés heti két órát meghaladó része
- p) az intézményfejlesztési és intézményi önértékelés feladatokban való közreműködés
- q) környezeti neveléssel összefüggő feladatok ellátása
- r) iskolai szertár fejlesztése, karbantartása
- s) hangszerkarbantartás megszervezése
- t) különböző feladat ellátási helyekre történő alkalmazás esetében a köznevelési intézmény telephelyei közötti utazás
- u) a pedagógiai program célrendszerének megfelelő, az éves munkatervben rögzített, tanórai vagy egyéb foglalkozásnak nem minősülő feladat ellátása
- v) gyakornok felkészítése a minősítő vizsgára
- w) pedagógus továbbképzésben való részvétel

**Egyéb foglalkozások:** a tantárgyfelosztásban tervezhető, rendszeres, nem tanórai foglalkozások (26 órában)

- a) szakkör, érdeklődési kör, önképzőkör
- b) sportkör, tömegsport foglalkozás
- c) egyéni vagy csoportos tehetségfejlesztő foglalkozás
- d) egyéni vagy csoportos felzárkóztató, fejlesztő foglalkozás
- e) napközi
- f) tanulószoba
- g) tanulást, iskolai felkészülést segítő foglalkozás
- h) pályaválasztást segítő foglalkozás
- i) közösségi szolgálattal kapcsolatos foglalkozás
- j) diákönkormányzati foglalkozás
- k) felzárkóztató, tehetségkibontakoztató, speciális ismereteket adó egyéni vagy csoportos, közösségi fejlesztést megvalósító csoportos, a szabadidő eltöltését szolgáló csoportos, a tanulókkal való törődést és gondoskodást biztosító egyéni, a kollégiumi közösségek működésével összefüggő csoportos kollégiumi, szakkollégiumi foglalkozás
- l) tanulmányi, szakmai, kulturális verseny, házi bajnokság, iskolák közötti verseny, bajnokság
- m) a pedagógiai programban rögzített, a tanítási órák keretében meg nem valósítható osztály vagy csoportfoglalkozás

**A pedagógusok munka idejének beosztása, kitöltése**

Pedagógus neve	Kötött munkaidő 22-26 óráig	Kötött munkaidő 32 óráig	Tevékenységek
Végh Zsolt Józsefné	25	7	tanító
Molnár Marianna	25	7	tanító, of.
Nemes Béláné	26	6	tanító, of.
Simó Anikó	26	6	tanító
Némethné Makay Ilona	24	8	tanító, of., mkv.
Udvari Mária	24	8	tanító
Radnai Tiborné	26	6	tanító, of.
Nagy Róbert	26	6	tanító
Balázs Andorné	25	7	tanító, of., technika, könyvtáros

Szatmári Norbert	24 4	4	rajz, of., tanszakvez. int.áttanítás
Bajnokné Lukács Éva	26	6	biológia, testnevelés, természetismeret, of.
Karanczné Grecskó Éva	24	8	magyar, történelem, mkv.
Vörös Zsolt	25	7	magyar, történelem, of.
Pandur Tímea	25	7	matematika, fizika, DÖK
Tibolyné Hajdú Aliz	24	8	német, of.
Sinkovics Zoltán	24	8	néptánc
Sümegei Tamásné	8		int.vez., tanító
Nagy Gábor	10		int.vez.h., földrajz, testnevelés
Börcziné Gazdag Anita	22	10	napközi, rajz
Kecskemétné Kaszala Rita	4 óra		óraadó - kémia
Illésné Bene Judit	5 óra		óraadó - ének
Zajzon István	4 óra		áttanítás - informatika
Németh József Atya	5 óra		hit-és erkölestan

A Munka Törvénykönyve 134.§-ra tekintettel a pedagógusok munkaidő nyilvántartást vezetnek, amit hónap végén ellenőrzésre átadnak az intézményvezetőnek.

### **A 2016/2017. TANÉV FŐ FELADATAI**

- A tanórai tartalmi munkában a képességfejlesztés és az egyéni bánásmódra törekvés.
- A családi szocializáció segítése.
- Eredményes és egységes fegyelmezési rendszer működtetése.
- Tudatos és következetes tervezőmunka.
- A tanulók hangsúlyozott felkészítése az országos kompetenciamérésre
- Alapkészségek hatékony fejlesztése
- Szövegértés fejlesztése tanórán és tanórán kívül
- Pályaorientáció, sikeres felkészítés a továbbtanulásra.
- A napközi rendjének következetes betartása, nyugodt tanulási légkör biztosítása
- Hagyományok ápolása.
- A tanulók viselkedés kultúrájának javítása.
- Eredményes versenyfelkészítés,/ tanulmányi, kulturális, sport /
- Módszertani kultúra fejlesztése, továbbképzéseken való részvétel
- Jó együttműködés és kommunikáció a partnerekkel.

- Pályázati lehetőségek keresése és kihasználása mind pedagógiai, mind infrastrukturális célra
- Felkészülés a pedagógusminősítő eljárásokra, tanfelügyeleti ellenőrzésre és az intézményi önértékelésre

**Minősítő eljárás, tanfelügyeleti ellenőrzés:**

- **Tanfelügyeleti ellenőrzésben** érintett: Sümegi Tamásné – intézményvezetői ellenőrzés a vezetői ciklus 2. évében.
- **2017. évi minősítő eljárás:** az intézményben nincs érintett kolléga

**A TANÉV RENDJE**

Kötelező tanítási napok száma: 182

Tanítás nélküli munkanapként pedagógiai célra fordítható napok száma: 5

A tanév kezdete: 2016. szeptember 1. (csütörtök)

A tanév vége: 2017. június 15. (csütörtök)

Az 1. félév vége: 2017. január 20.

Szülők értesítése: január 27-ig.

**Tanévnyitó:** 2016. szeptember 1. (csütörtök) 8 óra

Felelősök: Némethné Makay Ilona, Udvari Mária, Sümegi Tamásné, Nagy Gábor

**Dokumentumok leadásának határideje:**

Tanmenetek: szeptember 16. (péntek) 12 óra

Korrepetálási, fejlesztési, szakköri, munkatervek, év végi felmérések: szeptember 23.

(péntek) 12 óra

**Szakmai munkaközösségek tanév eleji foglalkozásai:**

Augusztus 22 – 31.

A szakmai munkaközösségek vezetői a foglalkozásokról dokumentációt készítenek, amelyet az iskolavezetésnek átadnak.

**Főbb ellenőrzési területek a tanévben:**

*Az iskolavezetés a 2016/2017. tanévben fokozottan ellenőrzi:*

- Munkafegyelem betartása és betartatása
- Napközi
- Tanulók felügyelete a tanórán kívüli foglalkozások ideje alatt



- Pedagógus adminisztráció szakszerűsége, pontossága (naplóvezetés, osztályzatok beírása és száma, törzslapok, bizonyítványok, mulasztások kezelése, fegyelmező intézkedések fokozatossága, bejegyzések előírás szerinti javítása)

### **Tervezett továbbképzések**

Simó Anikó: Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer (DIFER) használata és az erre alapozott fejlesztés 4-8 éves korban (folyamatba ágyazott pedagógusképzés (30 óra)

Szatmári Norbert: Informatika tanár – másoddiploma (4 félév)

Az aktuális 7 évenkénti továbbképzési kötelezettségét minden érintett kolléga teljesítette, ill. folyamatosan teljesíti.

### **Szünetek**

Őszi szünet: 2016. november 2-4.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: október 28. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: november 7. (hétfő)

Téli szünet: 2016. december 22-től 2017. január 2-ig.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: december 21 (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2017. január 3. (kedd)

Tavaszi szünet: 2017. április 13-18.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: április 12. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: április 19. (szerda)

### **Értekezletek:**

Alakuló értekező: 2016. augusztus 22. (hétfő) 9 óra

Felelősök: Sümegi Tamásné, Nagy Gábor.

Javítóvizsgák: 2016. augusztus 24. (szerda) 9 óra

Felelősök: tanítók, szaktanárok, Sümegi Tamásné, Nagy Gábor

Tanévnyitó értekező: 2016. augusztus 30. (kedd) 9 óra

Felelősök: Sümegi Tamásné, Nagy Gábor

Félévi osztályozó értekező: 2017. január 19. (kedd) 14 óra

Felelősök: osztályfőnökök.

Január 27-ig kell értesíteni a szülőket a tanulók eredményeiről.

Félévi nevelési értekező: ezt követően 15 napon belül (Törvény!)

Január 29. (péntek) 14 óra

Felelősök: Sümegi Tamásné, Nagy Gábor

Év végi osztályozó értekezlet: 2017. június 12. (hétfő) 14 óra

Felelősök: osztályfőnökök.

Tanévzáró értekezlet: 2017. június 26. (hétfő) 9 óra

Felelősök: Sümegi Tamásné, Nagy Gábor

Munkaértekezletek: havonta egyszer, illetve szükség szerint

**Iskolai kórus** (20/2016. (VIII. 31. ) EMMI rendelet) **időpontja: szerda: 14.00-14.45**

### **Értékelések**

Negyedévi értékelések: – november 18. (1. negyedév)

- április 22. (3. negyedév)

1. osztályban, ill. 2. osztály félévkor nincsenek érdemjegyek, a tanulók értékelése szövegesen történik.

Minden hónapban minden tanuló minden tantárgyból legalább egy osztályzatot kapjon!

A negyedéves értékelések az integrált oktatásban résztvevő tanulókra vonatkoznak.

### **Önértékelések**

#### **Mérések**

1. osztályosok DIFER mérése: 2016. október 2 – december 2.

Az adatokat október 28-ig kell elküldeni az OH részére.

Országos kompetenciamérés: 6. 8. osztály: 2017. május 24.

Az adatokat 2016. november 25-ig kell megküldeni az OH részére.

2017. június 10-ig Intézkedési terv készítése.

Június 30-ig kell megküldeni a fenntartónak, ha kéri!

Idegen nyelvi mérés (német nyelv): 6. 8. osztály: 2017. május 17.

Az adatokat 2016. november 25-ig kell elküldeni az OH részére, az eredményeket 2017. június 16-ig.

Tanulók fizikai állapotának mérése: 2017. január 9-től április 30-ig.

Adatok feltöltése a NETFIT rendszerbe: 2017. június 1-ig.

**Kapcsolattartás fórumai a szülőkkel:**

*Szülői értekezletek:* Szeptember 12 – 20.

November: pályaválasztási szülői értekezlet – 7. oszt.

Február 1 – 10.

*Fogadó órák:* minden nevelő kötelezően kijelöl kettő, egy délelőtti és egy délutáni alkalmat. Ezeket az ellenőrzőbe beíratja.

*Családlátogatások:* igény és szükség szerint.

Az új osztályfőnököknek ajánlott minél előbb minden tanulónál!

*Nyílt tanítási napok:* egy tavasszal, illetve igény szerint a szakmai munkaközösségek által meghatározott időpontban.

A tanulóknak 16 óráig kötelező az iskolában tartózkodniuk. Ez alól az intézményvezető a szülő írásbeli kérésére, indoklás kíséretében mentességet adhat.

**Tervezett tanulmányi versenyek: (A tankerület egyetértése is szükséges)**

Házi versenyek (matematika, versmondó, mesemondó, helyesírás)

TIT levelező versenyek

Zrínyi Ilona matematika verseny

Kalmár László matematika verseny

Alapműveleti matematika verseny

Balatonkeresztúri matematika verseny

Noszlopy Gáspár Általános Iskola és AMI - anyanyelv és környezetismeret verseny

Mikszáth Kálmán Utcai Általános Iskola - anyanyelv és rajz verseny

Német szövegértési verseny

Kommunikációs német verseny

Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírás verseny

József Attila szavalóverseny

Országos történelmi tanulmányi verseny 7-8. oszt.

Somogy ezer éve c. honismereti és helytörténeti vetélkedő

Sportversenyek, Diákolimpiák - atlétika versenyek, foci

Körzeti sportverseny szervezése

Aktuális rajzpályázatok, fellépések

### **Ünnepélyek, megemlékezések**

Aradi vértanúk napja: október 6. (csütörtök)	Felelős: Vörös Zsolt
Október 23-i ünnepély: október 21. (péntek)	Felelős: Karanczné Grecskó Éva
Mikulás: december 2. (péntek)	Felelős: DÖK
Karácsonyi műsor: december 21. (szerda)	Felelős: 4. osztályok
Március 15-i ünnepély: március 14. (kedd)	Felelős: Vörös Zsolt
Holokauszt megemlékezés: április 12. (szerda)	Felelős: osztályfőnökök
Pápai ejtőernyősök emléknapja (jún...)	Felelős: Karanczné Grecskó Éva
Nemzeti összetartozás napja: június 2. (péntek)	Felelős: osztályfőnökök

### **Egyéb események, rendezvények**

TÁMOP 3.1.4.C-14 projekt nyomán követése közösségi rendezvények, témanapok-és hetek keretében

Farsang: 2017. február 4. (szombat)

Felelős: DÖK, SZSZ, osztályfőnökök

Projekt nap – egészség nap – október

Projekthét – német nyelvi témahét - március

Iskolai szavalóverseny: március 3. hete

Iskolai mesemondó verseny: április 3. hete

Papírgyűjtés: november 2. hete és április 3. hete

Anyák napi megemlékezések: május 1-5.

Gyermeknap: 2017. május 26. (péntek)

Felelős: DÖK, SZSZ

Képzőművészeti kiállítás: 2017. június 2. (péntek)

Felelős: Szatmári Norbert

Művészeti bemutató: 2017. június 2. (péntek)

Felelős: Sinkovics Zoltán, Szatmári Norbert

*(Az utóbbi két rendezvény részét képezheti a Falunap programjának.)*

Tanulmányi kirándulás: 2017. május 15-31.

Felelős: osztályfőnökök

Jutalom kártyák beváltása: 2017. június 14. (szerda)

Felelős: Pandur Tímea, Vörös Zsolt

Úszásoktatás: hétfő, kedd: 1-2 óra / 8 hetes turnusokban /

Felelős: Nagy Gábor, Bajnokné Lukács Éva, alsós testnevelést tanító nevelők

**Ballagás, tanévzáró: 2017. június 24. (szombat) 9 óra**

## **Melléklet:**

**Az éves munkaterv megvalósítása a Pedagógiai Programmal összhangban, a fenntartóra nézve többlet költséget jelent az alábbi tevékenységek megvalósításában:**

- művészeti bemutató – zenekar biztosítása

- kiállítási kellékek biztosítása

PP: 1.3. (20.old.)

- egészségnap megvalósítása (egyben a TÁMOP 3.1.4-C nyomon követése)

PP:1.4 (21.old.)

- nyelvi témahét megvalósítása (egyben a TÁMOP 3.1.4-C nyomon követése)

- karácsonyi ünnepkör megszervezése

PP: 1.3 (20.old.)

- műsorok, megemlékezések szervezése

PP:1.3. (20.old.)

- tanulmányi versenyek nevezési díja (Zrínyi, Alapműveleti, Kalmár matematika verseny)

- Diákolimpiákon való részvétel költségei

PP:1.3.(20.old.)

- körzeti sportverseny szervezése, lebonyolítása

PP:1.3. (20.old.)

- úszásoktatás költsége

**Alsós munkaközösség munkaterve  
2016/2017. tanév**

Kéthely, 2016. szeptember 23.

Némethné Makay Ilona  
munkaközösség vezető

### **Alsós munkaközösség tagjai**

Némethné Makay Ilona 1. osztály osztályfőnöke

Udvari Mária osztálytanító

Radnai Tiborné 2. osztály osztályfőnöke

Nagy Róbert osztálytanító

Balázs Andorné 3. osztály osztályfőnöke

Sümegei Tamásné osztálytanító

Molnár Marianna 4.a osztály osztályfőnöke

Végh Zsolt Józsefné osztálytanító

Nemes Béláné 4.b osztály osztályfőnöke

Simó Anikó osztálytanító

### **A tanév fő feladatai az iskolai munkatervvel összhangban**

- Eredményes és egységes fegyelmezési rendszer működtetése
- A tanulók viselkedés-kultúrájának javítása
- Képességfejlesztés és az egyéni bánásmódra törekvés
- Alapkészségek hatékony fejlesztése
- Szövegértés fejlesztése
- Egészséges életmódra nevelés
- Felzárkóztatás
- Tehetséggondozás
- Felkészítés versenyekre
- Hagyományok ápolása
- Jó együttműködés és kommunikáció a partnerekkel
- A családi szocializáció segítése
- Eredményes versenyfelkészítés
- Módszertani kultúra fejlesztése

### **Tervezett tanulmányi versenyek**

Házi versenyek (matematika, versmondó, mesemondó, helyesírás)

TIT levelező verseny

Zrínyi Ilona matematika verseny

Kalmár László matematika verseny



Alapműveleti matematika verseny

Balatonkeresztúri matematika verseny

Sávolyi helyesírás verseny

Noszlopy Gáspár Általános Iskola és AMI – anyanyelv és környezetismeret verseny

Mikszáth Kálmán Utcai Általános Iskola – anyanyelv és rajz verseny

### Ütemterv

<b>Hónap</b>	<b>Tevékenység</b>	<b>Felelős</b>
<b>Augusztus 29.</b>	Munkaközösségi megbeszélés	munkaközösség vezető
<b>Szeptember</b>	Tanmenetek, korrepetálási, fejlesztési tervek elkészítése	osztályfőnökök, osztálytanítók
	Szülői értekezlet	osztályfőnökök, osztálytanítók
	Színházlátogatás koordinálása	osztályfőnökök, mkv.
	Jelentkezés levelezős versenyekre	osztályfőnökök, mkv.
	Séta, kirándulás	osztályfőnökök, osztálytanítók
	Asztaldísz készítése a szüreti bábra	osztályfőnökök
	Év eleji mérések	osztályfőnökök, osztálytanítók
<b>Október</b>	Iskolai megemlékezés az aradi vértanúkról	
	Október 6. tisztasági világnap: szemétyűjtés az iskola területén	osztályfőnökök, osztálytanítók
	Iskolai október 23-ai ünnepély	
	Levelezős versenyek elindítása	osztályfőnökök
	Október 2-ig DIFER vizsgálat előkészítése	Némethné M. I.
	Egészségnap előkészítése – munkaközösségi megbeszélés	osztályfőnökök, mkv., testnevelést tanítók
<b>November 18. November</b>	Negyedévi értékelés az integrált oktatásban résztvevő tanulókról	osztályfőnökök, osztálytanítók
	Nyílt nap – igény szerint	osztályfőnökök, osztálytanítók
	Karácsonyi műsor előkészítése	4.a,b osztály, osztályfőnök

	DIFER vizsgálat az első évfolyamon Papírgyűjtés	Némethné M. I. osztályfőnökök
	Egészségnap lebonyolítása	mkv., munkaközösség tagjai
<b>December</b>	Készülődés télapóra	osztályfőnökök, osztálytanítók
	Készülődés karácsonyra	osztályfőnökök, osztálytanítók
	Adventi készülődés – együttműködés a szülői szervezettel	munkaközösség tagjai
	Felkészülés az iskolai fenyőünnepélyre	4.a, b osztály, osztályfőnök
	Iskolai fenyőünnepély	
<b>Január</b>	Félévi mérések	osztályfőnökök, osztálytanítók
	Félévi értékelés: szöveges értékelés (1., 2. évfolyamon), jegyek lezárása	osztályfőnökök, osztálytanítók
<b>Február</b> <b>Február vége</b>	Készülődés farsangra Házi matematika verseny a 3., 4. évfolyamon	osztályfőnökök Balázs Andorné, Simó Anikó, Végh Zsolt Józsefné
<b>Február 4. hét</b>	Munkaközösségi megbeszélés Szülői értekezlet	mkv. osztályfőnökök
<b>Március</b> <b>Március 3. hét</b>	Nyílt nap Házi versmondó verseny Március 15-ei iskolai ünnepély	osztályfőnökök, osztálytanítók Nemes Béláné, Radnai Tiborné
<b>Április 22.</b>	Negyedévi értékelés	osztályfőnökök, osztálytanítók
<b>Április 3. hét</b>	Házi mesemondó verseny	Molnár Marianna, Némethné M. I.
<b>Április 2. hét</b>	Házi helyesírási verseny 3., 4. évfolyamon	Molnár Marianna, Nemes Béláné

<b><i>Április 4. hét</i></b>	<p>Házi matematika verseny 1., 2. évfolyamon</p> <p>Felkészülés anyák napjára</p> <p>Papírgyűjtés</p>	<p>Udvari Mária, Nagy Róbert</p> <p>osztályfőnökök,</p> <p>osztályfőnökök</p>
<b><i>Május</i></b>	<p>Anyák napi ünnepély</p> <p>Szülői értekezlet</p> <p>Tanulmányi kirándulás</p> <p>Év végi mérések</p> <p>Gyermeknap</p>	<p>osztályfőnökök,</p> <p>osztálytanítók</p> <p>osztályfőnökök</p> <p>osztályfőnökök</p> <p>osztályfőnökök,</p> <p>osztálytanítók</p> <p>osztályfőnökök</p>
<b><i>Június</i></b>	<p>Képzőművészeti kiállítás</p> <p>Művészeti bemutató</p> <p>Nemzeti összetartozás napja június 4.</p> <p>Év végi értékelés: jegyek lezárása, szöveges értékelés (1. évfolyam)</p> <p>Séta, kirándulás</p>	<p>osztályfőnökök</p> <p>osztályfőnökök,</p> <p>osztálytanítók</p> <p>osztályfőnökök</p>
	<p>Színházlátogatás: 2 alkalommal a Csiky Gergely színházban</p>	<p>osztályfőnökök,</p> <p>osztálytanítók</p>

## **A felső tagozatos szakmai munkaközösség munkaterve**

**2016/2017-es tanév**

**Kéthely, 2016. szeptember 16.**

**Karanczné Grecskó Éva**  
munkaközösség-vezető

## **1. A munkaközösség működésének rendje**

A munkaközösség éves céljait, feladatait a Közoktatásért Felelős Államtitkárság, az Oktatási Hivatal, az iskola Pedagógiai programja és a tanévre elfogadott munkaterve határozza meg.

## **2. A munkaközösség tagjai:**

Bajnokné Lukács Éva	5. o. osztályfőnöke
Balázs Andorné	
Karanczné Grecskó Éva	munkaközösségi vezető
Nagy Gábor	intézményvezető helyettes
Pandur Tímea	DÖK segítő pedagógus
Sinkovics Zoltán	művészeti tanszakvezető
Sümege Tamásné	intézményvezető
Szatmári Norbert	8. o. osztályfőnöke, művészeti tanszakvezető
Tibolyiné Hajdú Aliz	6. o. osztályfőnöke
Vörös Zsolt	7. o. osztályfőnöke

## **3. A munkaközösség elvei, feladatai:**

- A felső tagozaton tanítók munkájának összefogása, irányítása, szervezése, egységesítése.
- A tanulók személyiségének fejlesztése, az erkölcsi normák megszilárdítása.
- Elősegíti és biztosítja a folyamatos információáramlást és kapcsolattartást a munkaközösség tagjai közt
  - nevelési feladatokkal kapcsolatos rendezvények szervezése,
  - az egymásra figyelés, türelem, tolerancia, együttérzés képességének fejlesztése,
  - konfliktuskezelés az osztályokban,
  - a nehezen kezelhető tanulók neveltségi szintjének fejlesztése,
  - egészséges életmódra nevelés: helyes táplálkozás és rendszeres mozgás,
  - versenyek szervezése, felkészítés és részvétel,
  - tanórán kívüli programok szervezése (sportvetélkedők, osztálykirándulás, karácsony, farsang, kulturális és hagyományörző, ballagás).
- Fogadó órák megszervezése.
- Nyílt tanítási nap megszervezése.
- Koordinálja a szülői értekezletének tematikáját.
- A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése.

- Az esélyegyenlőség megteremtése differenciálással, délutáni foglalkozás igénybevételével.
- Közreműködik az iskolai rendezvények lebonyolításában.
- A nemzeti és közösségi hagyományok értékének hangsúlyozása, ápolása.
- A zökkenőmentes átmenet segítése/ alsó-felső tagozat közt.
- Az ügyeleti rend megszervezése az egységesség és következetesség szem előtt tartásával.
- A csúnya beszéd visszaszorítása.
- A mobiltelefon használatának szabályainak következetes betartatása.
- Az igazolatlan mulasztások számának csökkentése.
- A TÁMOP 3.1.4.C-14 projekt nyomán követése közösségi rendezvények, témanapok- és hetek keretében.

#### *Munkára nevelés:*

- Az iskolai környezet rendjének fenntartása, értékeinek megóvása.
- A tanulók legfőbb feladata a tanulás.
- Az alkotómunka megbecsülése.
- Pályaorientáció a 7. és a 8. osztályban.
- A szelektív hulladék- és papírgyűjtés támogatása.

#### *Esztétikai nevelés:*

- Színházi előadások, kiállítások látogatása esztétikai élménygyűjtés céljából.
- A képző- és táncművészeti kultúra fejlesztése, művészeti kiállítás és bemutató megtekintése.
- A taneszközök, felszerelés, írásos munkák esztétikumának ellenőrzése.
- A helyes öltözködés, viselkedés, étkezés, tisztaság igényének kialakítása.
- Az ünnepélyek esztétikai élményének befogadása.

#### *Egészséges életmódra nevelés:*

- Egészségnap megszervezése, élmény gazdag programokon keresztül praktikus ismeretek átadása
- A tömegsportot lehetőség szerint mindenki vegye igénybe.
- Aktív részvétel az úszásoktatásban.
- Egészségmegőréssel, a szenvedélybetegségek megelőzésével kapcsolatos előadások szervezése.

#### *Kapcsolat a szülőkkel:*

- Rendszeres tájékoztatás az ellenőrzőn keresztül.
- Szülői értekezlet szervezése évente 2 alkalommal.
- Fogadó órák beíratása az ellenőrzőbe.
- Nyílt nap szervezése.

- Pályaválasztási szülői értekezlet tartása.
- Folyamatos kapcsolat a Szülői Szervezettel.
- Családlátogatások a problémák megoldására.
- Előzetes időpont-egyeztetés alapján fogadó órán kívül is szívesen fogadjuk a szülőket, ha bármilyen gondjuk van.

*Tanórán kívüli foglalkozások:*

- Megemlékezés október 6-án az aradi vértanúkról.
- Ünnepegy október 23-a és március 15-e alkalmából.
- Egészségnap programjainak előkészítése, lebonyolítása.
- Idősek Napjára műsor szervezése.
- Pápai ejtőernyősök emlékűnepe május-június határán

**4. Az iskolai munkatervből adódó kiemelt feladataink a tanévben:**

- Kiemelt figyelmet kell fordítani a határozott és egységes követelményeket támasztó, gyermekközpontú iskolai légkör fenntartására.
- A tanórai tartalmi munkában a képességfejlesztésre és az egyéni bánásmódra törekvés.
- A családi szocializáció segítése.
- Az egészséges életmódra nevelés, a mindennapos testnevelés megvalósítása.
- Eredményes és egységes fegyelmezési rendszer működtetése.
- Tudatos és következetes tervezőmunka.
- Tanulóink hangsúlyozott felkészítése az országos kompetenciamérésre.
- Felzárkóztatás és tehetséggondozás egyensúlya.
- Pályaorientáció, sikeres felkészítés a továbbtanulásra.
- Hagyományok ápolása.
- A tanulók viselkedés kultúrájának javítása.
- Eredményes versenyfelkészítés, / tanulmányi, kulturális, sport /
- Jó együttműködés és kommunikáció a partnerekkel.
- Pályázati lehetőségek keresése és felhasználása mind pedagógiai, mind infrastrukturális célra
- Munkacsoport alakítása az intézményi önértékelés és a pedagógusértékelés lebonyolítására.
- Felkészülés a pedagógusminősítő eljárásra, az intézményi önértékelésre, a tanfelügyeleti ellenőrzésre.

**5. Osztályfőnöki feladatok:**

- Osztálya közösségi életének alakítása, fejlesztése.
- Osztályfőnöki munkaterv, ill. tanmenet készítése.

- A tanulók személyiségének megismerése, fejlődésük segítése.
- Helyzetelemzés készítése az osztályról, különösen a szociális helyzetre, ifjúságvédelemre tekintettel.
- Koordinálja az osztályban tanító tanárok munkáját, végezzen óralátogatást.
- Segítse és kísérelje figyelemmel osztálya tanulóinak tanórán kívüli tevékenységét:
- Teljesítse az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat: határidőkre végezze el az osztálynaplóval, a törzslapokkal és a bizonyítványokkal kapcsolatos teendőket.
- A házirend ismertetése, a benne foglaltak egységes betartatása.
- A hátrányos helyzetű és a veszélyeztetett tanulók segítése.
- A tehetségek felkarolása.
- Pályaválasztás koordinálása, segítése, pályaválasztási szülői értekezletek tartása.
- A nevelő-oktató munka hatékonysága érdekében tartson kapcsolatot a szülőkkel:
- A tanulók mulasztásakor a jogszabályok szerint járjon el.
- Kapcsolattartás a gyermek- és ifjúságvédelmi, illetve a gyermekjóléti felelősökkel.
- Egészségügyi és felvilágosító előadások szervezése.
- Jelentkezések összegyűjtése tanulószobai és napközis csoportokba, DÖK, hittan, étkezési igények felmérése.
- Az ügyelet megszervezése.

## **6. Versenyekre nevezés**

Német nyelvi szövegértési verseny

Körzeti kommunikációs német verseny

Országos "Kalmár László" Matematika Verseny

Zrínyi Ilona Matematikaverseny

Alapműveleti matematikaverseny

Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny

Országos történelmi tanulmányi verseny 7-8. évfolyamos tanulók számára

„Somogy ezer éve" című honismereti és helytörténeti vetélkedő

Mezei futás II-III-IV. korcsoportos

Országos Diákolimpiai verseny

III-IV. korcsoportos Egyéni pályabajnokság

Kis Iskolák Sportversenye – atlétika

Aktuális rajzpályázatok, fellépések

### **Levelező versenyek**

TIT Tehetséggondozó Országos Tanulmányi Verseny



Jellemzően az alábbi témákban: anyanyelv, matematika, német, természetismeret,  
biológia

**Eseménynaptár:**

<b>időpont</b>	<b>esemény megnevezése</b>	<b>felelős</b>
<b>szeptember:</b>		
1. 8 óra	tanévnnyitó ünnepély, tankönyvosztás, adminisztráció	osztályfőnökök, szaktanárok
13.	szüret	munkaközösség-vezető, Tibolyné Hajdú Aliz, Végh Zsolt Józsefné
	éves munkaterv megbeszélése, elfogadása	munkaközösség-vezető
12-20.	szülői értekezlet	osztályfőnökök
16. 12 óra	tanmenetek elkészítése, leadása	osztályfőnökök, szaktanárok
21.	kerékpáros közlekedés	iskolarendőr osztályfőnökök
23. 12 óra	korrepetálási, fejlesztési, szakköri munkatervek, év végi felmérések leadása	osztályfőnökök, szaktanárok
30. 12 óra	osztályfőnöki munkatervek leadása	osztályfőnökök
<b>október:</b>		
1.	törzslapok kitöltési határideje	osztályfőnökök
6.	megemlékezés az aradi vértanúkról	Vörös Zsolt
20.	művészeti iskolások nyitó bulija	Szatmári Norbert, Sinkovics Zoltán
21.	október 23-i ünnepély	Karanczné Grecskó Éva
<b>november:</b>		
7-11.	papírgyűjtés	osztályfőnökök
24.	egészségnap	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök
2.-3. hét	pályaorientációs szülői értekezletek a 7. és 8. osztályban	osztályfőnökök
25.	az Országos kompetenciamérés és az Idegen nyelvi mérés tanulói adatainak megküldési határideje az OH-nak	Sümege Tamásné, Nagy Gábor, Tibolyné Hajdú Aliz, Karanczné Grecskó Éva
28-dec. 2.	német projekthét	Tibolyné Hajdú Aliz szaktanárok
18.	negyedévi szöveges értékelés az integrációs felkészítésben részesülőknek	szaktanárok, osztályfőnökök
<b>december:</b>		
9.	Mikulás	DÖK
5. vagy 16.	Mikulás-napi ajándékozás, karácsonyi osztálydélután	osztályfőnökök
9.	jelentkezés a központi írásbeli felvételi vizsgára	Szatmári Norbert
21.	karácsonyi műsor	osztályfőnökök
<b>január:</b>		
9.- június 1.	fizikai állapotmérés	Bajnokné L. Éva, Nagy Gábor
21. 10 óra	központi írásbeli felvételi vizsga	Szatmári Norbert

<b>20.</b>	az I. félév vége	
<b>19. 14 óra</b>	félévi osztályozó értekezlet	szaktanárok, osztályfőnökök
<b>27.</b>	félévi szöveges értékelés az integrációs felkészítésben részesülőknek	szaktanárok, osztályfőnökök
<b>27.</b>	a szülők értesítésének határideje a gyermek félévi eredményeiről	osztályfőnökök
<b>29. 14 óra</b>	félévi nevelési értekezlet	Sümegei Tamásné, Nagy Gábor
<b>február:</b>		
<b>1-10.</b>	félévi szülői értekezlet	osztályfőnökök
<b>4.</b>	farsang	osztályfőnökök
<b>15.</b>	felvételi lapok postázási határideje	Szatmári Norbert
<b>20-márc. 9.</b>	szóbeli felvételi meghallgatások	Szatmári Norbert
<b>március:</b>		
<b>14.</b>	március 15-i ünnepély	Vörös Zsolt, osztályfőnökök
<b>április:</b>		
<b>2. hete</b>	<i>Meghívott előadó: ÁNTSZ Serdülőkori változások 7-8. osztály</i>	7.-8.-es osztályfőnök, védőnő
<b>3. hete</b>	nyílt nap	munkaközösség-vezető
<b>22.</b>	háromnegyedévi szöveges értékelés az integrációs felkészítésben részesülőknek	szaktanárok, osztályfőnökök
<b>3. hét</b>	tavaszi papírgyűjtés	osztályfőnökök
<b>május:</b>		
<b>1. hete</b>	szülői értekezlet	osztályfőnökök
<b>3. hete</b>	pályaorientációs mérés	7. oszt. osztályfőnöke
<b>15-31.</b>	tanulmányi kirándulások	osztályfőnökök
<b>17.</b>	Idegen nyelvi mérés	Sümegei Tamásné, Nagy Gábor Tibolyné Hajdú Aliz osztályfőnökök
<b>24.</b>	Országos kompetenciamérés	Sümegei Tamásné, Nagy Gábor Karanczné Greckó Éva Pandur Tímea,
<b>26.</b>	Gyereknapi	osztályfőnökök, DÖK
	Pápai ejtőernyősök emlékünnepsége	Karanczné Greckó Éva
<b>június.</b>		
<b>2.</b>	Nemzeti Összetartozás Napja	osztályfőnökök
<b>2.</b>	művészeti bemutató	osztályfőnökök Sinkovics Zoltán Szatmári Norbert
<b>10.</b>	év végi szöveges értékelés az integrációs felkészítésben részesülőknek	szaktanárok, osztályfőnökök
<b>12. 14 óra</b>	év végi osztályozó értekezlet	szaktanárok, osztályfőnökök
<b>14.</b>	jutalomkártyák beváltása	Pandur Tímea, Vörös Zsolt
<b>15.</b>	az utolsó tanítási nap	

16.	az idegen nyelvi mérés eredményeit beküldeni	Tibolyné Hajdú Aliz
24. 9 óra	ballagás, tanévzáró ünnepély	osztályfőnökök
26. 9 óra	tanévzáró értekezlet	

## 7. Tervezett munkaközösségi megbeszélések

- 1) megbeszélés 2016. szeptember 16.  
témája:  
osztályfőnöki foglalkozási tervek készítése /helyzetelemzés, tanmenetkészítés, szociometria, egészséges életmód, környezetvédelem, közlekedési szabályok tanulmányi versenyek  
tanulói értékelő és jutalomkártya nyilvántartó lapok fénymásolása és kiosztása  
nyílt nap tervezése  
integrációs felkészítés dokumentumai  
munkaterv megbeszélése, elfogadása
- 2) megbeszélés 2016. november  
témája:  
a 7.-es és 8.-os osztályfőnökök szerepe a pályaválasztásban  
fegyelmi helyzet, problémák megbeszélése
- 3) megbeszélés 2017. február  
témája: félévi nevelési értekezletből adódó feladatok
- 4) megbeszélés 2017. április  
témája:  
tavaszi nevelési értekezletből adódó feladatok  
az Országos kompetenciamérés előkészítése  
nyílt nap koordinálása  
szülői értekezletek tapasztalatai  
7. osztályosok pályaaorientációs vizsgálata  
tanulmányi kirándulás előkészítése  
aktuális feladatok

Kéthely, 2016. szeptember 16.

---

Karanczné Grecskó  
munkaközösség-vezető

# **A DIÁKÖNKORMÁNYZAT**

## **MUNKATERVE**

2016 / 2017-es tanév

Készítette: Pandur Tímea  
DÖK patronáló  
pedagógus

## **A diákönkormányzat vezetősége:**

**Elnök:** Bogdán Brigitta

**Titkár:** Szita Kitti

Patronáló pedagógus: Pandur Tímea

### **Az osztályok képviselői:**

5. osztály: Bognár Patrícia, Nagyfi Olivér, Takács Dominik József

6. osztály: Csonka Barnabás László, Hodorics Rebeka, Vizsrálek Martin

7. osztály: Hodorics Domonkos, Minka Anna, Nikula Eszter

8. osztály: Bogdán Brigitta, Szita Kitti, Takács András

## **A diákönkormányzat célja, feladatai:**

Iskolánkban diákönkormányzat működik, hogy képviselje a tanulóközösségek és a tanulók érdekeit; segítse a diákok tanórán kívüli szabadidős tevékenységét. Az iskolai diákönkormányzat munkáját 5 – 8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja.

A diákönkormányzat havonta legalább 1 alkalommal tart megbeszélést, általában csütörtök reggel. Aktualitásoktól függően ez az időpont változhat. A gyűlésen jelenléti ív készül.

## **A vezetőség felépítése**

### **Elnök:**

A diákönkormányzati tagok szavazással elnököt választanak maguk közül. Az elnöki tisztséget egy személy láthatja el, aki a legtöbb szavazatot kapja. Legfontosabb tevékenysége, hogy összekötőként működik a patronál pedagógus és a DÖK tagok között., illetve hivatalos ügyekben ő képviseli az iskolai diákközösséget.

### **Titkár:**

A szavazás alkalmával a második legtöbb szavazatot kapott tag tölti be ezt a tisztséget. Legfontosabb tevékenysége, hogy segíti az elnök munkáját, annak akadályoztatása esetén átveszi feladatait.

## **A vezetőség választása**

Az első – alakuló – ülésen kerül megválasztásra. A jelen lévő tagok döntése alapján nyílt vagy titkos szavazással. Minden tag csak egy személyre szavazhat. Az elnöki tisztséget a legtöbb szavazatot kapott tag tölti be, a második legtöbb szavazatot kapott tag lesz a titkár.

– **A nyílt szavazás menete:**

- Szavazás menetének ismertetése
- Felmerülő kérdések megválaszolása
- Javaslat az elnök személyére
- Jelölés elfogadása
- Szavazás a jelöltekre kézfelemeléssel ábécé sorrendben
- Szavazatok rögzítése
- Szavazatok összeszámlálása
- Eredmény ismertetése
- Amennyiben szavazategyenlőség lép fel az elnöki tisztségnél, csak az érintett személyekkel új szavazást kell lebonyolítani.
- Amennyiben szavazategyenlőség lép fel a titkári tisztségnél, mindegyik személy megbízást kap.

– **Titkos szavazás menete:**

- Szavazás menetének ismertetése
- Felmerülő kérdések megválaszolása
- Javaslat az elnök személyére
- Jelölés elfogadása
- Szavazáshoz lapok kiosztása
- Nevek felírása a lapra
- Lapok összeszedése
- Szavazatok összeszámlálása két DÖK tag jelenlétében
- Eredmény ismertetése
- Amennyiben szavazategyenlőség lép fel az elnöki tisztségnél, csak az érintett személyekkel új szavazást kell lebonyolítani.

- Amennyiben szavazategyenlőség lép fel a titkári tisztségnél, mindegyik személy megbízást kap.
- A választásról külön jegyzőkönyv készül, amely három DÖK tag és a patronáló tanár hitelesít aláírásával.

## **A diákönkormányzat működése:**

### **Megalakulás:**

- Az osztályok a tanév első hetében megválasztják küldötteiket, 3 főt.
- A DÖK szeptemberben, első ülésén megalakul, választást tart és ennek eredménye szerint kiosztásra kerülnek a tisztségek, melyről külön jegyzőkönyv készül.
- Értékeljük a tavalyi tanév munkásságát, ennek tapasztalatai alapján javaslatot teszünk az új munkatervre.
- A következő ülésen a DÖK tagjai elfogadták az új munkatervet.
- Szeptemberben a Szülői Szervezet gyűlésén programegyeztetést tartottunk.
- A munkatervben rögzítésre került minden hagyományosnak nevezhető rendezvény, ünnepség, megemlékezés.
- Szükség esetén újabb események lebonyolításában is szívesen részt vállalunk.

### **Feladataink, vállalásaink:**

- **Megalakulás**
  - Szeptember 15-ig (csütörtökig)
  - Tisztségviselők választása
- **Munkaterv elfogadása**
  - Szeptember 22-ig (csütörtökig)
- **Részvétel a Szülői Szervezet gyűlésein**
  - Folyamatosan, minden alkalommal
- Minden programban a DÖK résztvevőként is képviselteti magát úgy, mintha iskolánk egy külön osztálya lenne.
- Segítés a Szülői Szervezet **Tök-party** rendezvényében

- Október 28. (péntek)
- A propagálás
  - Folyamatosan október 21-től (péntektől)
- A tökfaragás előkészítése
  - Faragásra váró tökök kiosztása október 26-án (szerdán) reggel
- A versírás előkészítése
  - A feladat kiosztása október 26-án (szerdán) reggel
- Büfébonok kiosztása
  - Október 28-án (pénteken) reggel
- Zsákbamacska készítése
  - Október 20-tól (csütörtöktől) folyamatosan
- Zsákbamacska árusítása
  - Október 28-án (pénteken) délután
  
- **Képviselő** az Országos Diákszövetség Somogy megyei küldöttválasztó gyűlésén
  - November 11-én (pénteken)
- **Papírgyűjtés** megszervezése ősszel
  - A Szülői Szervezet segítségével
  - Propagálás
    - November 7-től (hétfőtől) folyamatosan
  - November 18-ig (péntekig) lebonyolításra kell kerülnie
  
- Segítség a Szülői Szervezet által szervezett **Mikulás-buli** alkalmából:
  - December 9. (péntek)
  - Mikulás váró versekkel való készülés
    - Versek kiosztása, tanulása november 21-től (hétfőtől)
  - Mikulás-tánc tanulás
    - November 19-től (szombattól)
  - Propagálás
    - December 5-től (hétfőtől) folyamatosan



- Zsákbamacskát készítés
  - November 28-tól (hétfőtől) folyamatosan
- Zsákbamacska árusítás
  - December 9-én (pénteken) délután
- Kiosztjuk a büfébonokat
  - December 9-én (pénteken) reggel
- Készülés a **karácsonyra**
  - Az iskola minden dolgozójának készítettünk egy kis kedvességet.
  - December 19-én (hétfőn) délután
- A **farsang** szervezése, lebonyolítása nagy kihívás minden évben
  - Február 4. (szombat)
  - Csak a Szülői Szervezet segítségével és támogatásával tudjuk a színvonalat megtartani
  - Propagálás
    - Január 20-tól (péntektől) folyamatosan
  - Ismét időben meghirdetjük a jelmezversenyt
    - Január 20. (péntek)
    - Kategóriák kiírása
  - Tervezzük farsang-lottó és tombola árusítását
    - Farsang-lottó: jan. 25 (szerda). – febr. 1. (szerda) reggel
    - Tombola: jan. 30. (hétfő) – febr. 3. (péntek) reggel és febr. 4. (szombat) délután
  - Nagyon sok jutalmat, nyereményt szeretnénk kiosztani
    - Ehhez az előző rendezvények zsákbamacska-árusításából befolyt összeget forgatjuk vissza a tanulótársak, dolgozók felajánlásaival együtt
  - Továbbra fontos, hogy a belépőjegyeket előre megvásárolják, névre szólóan.
    - Február 3. (péntek) reggel 8.00 óráig
  - Számítunk az iskolarendőr és a Polgárőrség együttműködésére

- A Szülői Szervezett **Jótekonysági báljára** is fogunk készülni
  - Február 11. (szombat)
  - Hagyományosan a keringővel, mint nyitó tánccal
  - Meglepetés tánccal
  - Próbákat tartunk decembertől folyamatosan, heti 3 alkalommal
  
- **Koszorúzunk** március 15-e alkalmából a községi Kossuth szobornál.
  - Március 14. (kedd)
  
- A **Tavaszi zsongás buliban** is segítjük a Szülői Szervezet munkáját:
  - Április 21. (péntek)
  - Propagálás
    - Április 12-től (szerdától) folyamatosan
  - Zsákbamacskát készítünk
    - Április 19-én (szerdán)
  - Zsákbamacskát árusítunk
    - Április 21-én (pénteken) délután
    - Az ebből befolyó összeget a gyermeknap rendezvénybe forgatjuk vissza
  - Kiosztjuk a büfébonokat
    - Április 21-én (pénteken) reggel
  
- Tavaszra is tervezünk **papírgyűjtést**
  - Szülői Szervezet segítségével
  - Propagálás
    - Április 10-től (hétfőtől) folyamatosan
  - Április 26-ig (szerdáig) lebonyolításra kell kerülnie
  
- A **gyermeknap** megszervezése és lebonyolítása
  - Május 26. (péntek)
  - Szülői Szervezettel közös program
  - Propagálás
    - Május 21-től (péntektől)

- A ránk bízott idő változatos kitöltésére törekszünk majd, igyekszünk mindegyik tagozatot egyformán „mozgatni” és jutalmazni
  - Jutalmazásra a Tavaszi zsongás buli zsákbamacska árusításából befolyt összegből forgatunk vissza
- **Tanév végi kirándulás** a tanév alatti munka jutalmazásául
  - A táncban fellépő gyerekek, illetve a nem táncoló, de egyéb területen aktívan dolgozó DÖK tagok kapták jutalomkirándulásként
  - Tervezett időpontja június 20. (kedd)
  - Tervezett hely: Sobri Jóska Kalandpark, Kislőd

Kéthely, 2016. szeptember 22.

.....  
Bogdán Brigitta  
DÖK elnök

.....  
Pandur Tímea  
DÖK patronáló pedagógus

A KÉTHELYI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI  
ISKOLA 2016/2017. TANÉVI MUNKATERVE

A KÉTHELYI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI  
ISKOLA 2016/2017. TANÉVI MUNKATERVE

**Véleményezések:**

A 2016/2017. tanév munkatervét véleményezte az iskola nevelőtestülete.

A munkatervet az iskola nevelő-  
testülete véleményezte és elfogadta.  
Nagy Gábor Jgh.  
Nagy Gábor Jgh.

A 2016/2017. tanév munkatervét véleményezte az iskola Intézményi Tanácsa.

A munkatervet az Intézményi Tanács vélemény-  
ezte és elfogadta.  
Németh Lajos  
Németh Lajos Intézményi Tanács elnöke

A 2016/2017. tanév munkatervét véleményezte az iskola Szülői Szervezete.

A munkatervet az iskola Szülői Szervezete  
véleményezte és elfogadta.  
Nikula Zsolt  
Nikula Zsolt Szülői Szervezet elnöke

A 2016/2017. tanév munkatervét véleményezte az iskola Diákönkormányzata.

A munkatervet az iskola Diákönkormányzata  
véleményezte és elfogadta.  
Pandur Tímea  
Pandur Tímea DÖK segítő pedagógus

Jóváhagyta:

Fenntartó képviselője



